

Cử Chi, ngày 27 tháng 12 năm 2022

TH02

DANH SÁCH TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
KỲ ĐÁNH GIÁ: QUÝ IV/2022

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Chú chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
1	Bà Nguyễn Thanh Lan	Hiệu trưởng	0,5	20	20	55	95	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có quan điểm, lập trường tư tưởng chính trị kiên định và chấp hành nghiêm các nội quy, quy chế của ngành, địa phương và của đơn vị. - Có mối quan hệ tốt với đồng nghiệp và phụ huynh, học sinh và quan tâm chăm lo đời sống của tập thể. - Thực hiện tốt công tác chỉ đạo bộ phận y tế thực hiện tuyên truyền, tập huấn, công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng và kiểm tra, báo cáo theo dõi trẻ nghi bệnh hàng ngày báo về trạm y tế và UBND xã. - Có năng lực tập hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên xây dựng đơn vị đoàn kết, thống nhất và luôn sáng tạo thay đổi môi trường cho trẻ hoạt động học tập vui chơi. - Quản lý tài chính tài đơn vị chặt chẽ không gây thất thoát. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
2	Bà Nguyễn Thị Tiên	Phó Hiệu trưởng	0,35	20	13,8	50	83,8	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Chấp hành nghiêm về thời gian làm việc, nội quy, quy chế của ngành và của đơn vị. - Có lối sống giản dị, luôn gần gũi, vui vẻ hòa đồng và quan tâm chia sẻ góp ý với đồng nghiệp. - Thực hiện tốt công tác lên thực đơn các bữa ăn phù hợp, đảm bảo an toàn thực phẩm. - Có tích cực tham gia các phong trào của ngành, đơn vị tổ chức. - Còn hạn chế trong công tác phân công và kiểm tra tiến độ sau khi phân công nhân viên. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ được cấp trên phân công.	
3	Bà Bùi Thị Hồng Diệu	Phó Hiệu trưởng	0,35	20	19,8	55	94,8	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có luôn gương mẫu chấp hành nội quy, qui chế của ngành, của đơn vị. - Thực hiện tốt công tác lập kế hoạch và triển khai kịp thời các hoạt động, hội thi do đơn vị cũng như ngành tổ chức đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. - Có nhiệt tình chia sẻ kinh nghiệm, thực hiện bồi dưỡng chuyên môn đến giáo viên và luôn chủ động phối hợp với các bộ phận, giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ. - Có năng lực quản lý tốt, thể hiện tinh thần năng động sáng tạo trong công tác. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
4	Bà Lê Thị Mộng Tuyền	Giáo viên -TTTM	0.2	20	11	50	81	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có trách nhiệm cao trong công việc; luôn quan tâm, giúp đỡ tạo sự gắn kết các thành viên trong tổ. - Được sự tin tưởng, tin nhiệm với phụ huynh. - Có luôn quan tâm giúp đỡ, chia sẻ kinh nghiệm quản lý trẻ với bạn đồng nghiệp trong tổ. - Hoàn thành đúng và đủ các loại hồ sơ sổ sách của tổ theo quy định. - Năng động, sáng tạo, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ. - Cần bao quát công tác vệ sinh các lớp trong tổ mình quản lý. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	
5	Bà Phạm Thị Phương Hồng	Giáo viên		18	18	55	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Chấp hành tốt các nội quy, quy chế của nhà trường. - Giao tiếp thân thiện, vui vẻ hòa đồng với phụ huynh và bạn đồng nghiệp. - Gần gũi, đối xử công bằng và đảm bảo an toàn cho trẻ tốt, được sự tin tưởng, tin nhiệm với phụ huynh. - Xung phong hỗ trợ nhà trường chuẩn bị lễ 20/11/2022. - Hỗ trợ nhà trường các nguyên vật liệu trang trí chuẩn bị ngày hội "Năng lượng mới cả ngày vui". - Tham gia thi trực tuyến "Tìm hiểu về biển, đảo Việt Nam và đảm phá Thừa Thiên Huế" qua các tuần. - Mạnh dạn đưa ra ý tưởng hay làm đồ dùng dạy học tự làm thi cấp trường trong buổi họp tổ. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
6	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Giáo viên		19	10	50	79	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có tinh thần học hỏi tốt. - Tích cực tham gia công tác đoàn thể. - Thực hiện tốt chuẩn mực đạo đức của nhà giáo, tác phong nhanh nhẹn, khẩn trương; có thái độ văn minh, lịch sự khi quan hệ xã hội. - Chấp hành tốt các nội quy, quy chế của nhà trường - Tâm huyết với nghề nghiệp; có tinh thần đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ đồng nghiệp trong cuộc sống và trong công tác. - Cần nếp kế hoạch giáo dục đúng thời gian quy định. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
7	Bà Trịnh Trúc Phương	Giáo viên		17	10	50	77	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm trong công việc. - Đảm bảo kế hoạch, sổ sách đúng ngày theo quy định. - Có luôn vui vẻ, gần gũi với trẻ; hòa đồng, quan tâm đến đồng nghiệp, hỗ trợ nhiệt tình trong mọi công việc và được sự tin nhiệm với phụ huynh. - Tích cực tham gia các hoạt động của đoàn xã phát động. - Trau dồi thêm kỹ năng xử lý tình huống trong tổ chức các hoạt động tại lớp. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	
8	Bà Nguyễn Hoàng Như Huỳnh	Giáo viên		18	10	50	78	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn vui vẻ, hòa đồng cùng tất cả các đồng nghiệp. - Chấp hành tốt các nội quy, quy chế của nhà trường. - gương mẫu tham gia các hoạt động của ngành, của đơn vị và đoàn xã phát động. - Có vui vẻ, hòa đồng và quan tâm chia sẻ, góp ý chân thành với đồng nghiệp, được phụ huynh tin; - Cần thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định.	
9	Bà Phạm Thị Gái Bảy	Giáo viên	0.2	20	20	53	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có có chuyên môn vững vàng và thường xuyên chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn, giúp đỡ các thành viên trong tổ cùng hoàn thành tốt các nhiệm vụ. - Chủ động tham mưu với Ban Giám hiệu giải quyết một số vấn đề; Phối hợp tổ chuyên môn kiểm tra nội bộ giáo viên theo kế hoạch, chấm thi Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, tổ chức lễ hội, ngày hội "Nâng lương mới cả ngày vui" tại đơn vị - Có lối sống giản dị, chuẩn mực nhà giáo, được sự tin nhiệm của phụ huynh. - Có luôn nhiệt tình quan tâm, vui vẻ, gần gũi, hòa đồng cùng tập thể. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
10	Bà Bùi Thị Hồng Nhi	Giáo viên		19,5	12	50	81,5	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của ngành và nhà trường. - Có tinh thần trách nhiệm trong công việc và tham gia tích cực các hoạt động; phong trào của ngành và của đơn vị tổ chức. - Có lập trường tư tưởng vững vàng, lối sống giản dị, luôn gần gũi hòa đồng, được phụ huynh tin; - Phối hợp tốt với công đoàn tổ chức thành công ngày đại hội công đoàn ngày 14/12 và các ngày lễ hội trong tháng. - Tuyên truyền PH về việc phòng, chống bệnh tay chân miệng cho trẻ tại trường và gia đình. - Có năng lực chuyên môn, thường xuyên chia sẻ kinh nghiệm trong các buổi họp. - Mạnh dạn góp ý bạn đồng nghiệp trên tinh thần xây dựng cùng tiến, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	
11	Bà Nguyễn Thị Nga	Giáo viên		19,8	20	53	92,8	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần học hỏi, luôn cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Luôn quan tâm giúp đỡ bạn đồng nghiệp, yêu thương và lắng nghe trẻ - Tích cực tham gia các phong trào tại đơn vị và phối hợp, chuẩn bị tốt trang phục, đồ cụ cho trẻ tham gia lễ hội" năng lượng mới cả ngày vui". - Có làm việc khoa học, có trách nhiệm cao trong công việc và tham gia tích cực các hoạt động, phong trào của ngành và đơn vị phát động. - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	
12	Bà Nguyễn Thị Hoàng Oanh	Giáo viên		19	20	53	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ		

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
13	Bà Nguyễn Thị Diễm	Giáo viên		18	12	50	80	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có cô tình thân trách nhiệm trong công việc, đoàn kết với đồng nghiệp, gần gũi với trẻ và phụ huynh - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. - Được sự tin yêu của phụ huynh và học sinh. - Hỗ trợ bạn đồng nghiệp hoàn thành tốt nhiệm vụ - Có tích cực trong công tác. - Tham gia các cuộc họp chuyên môn đầy đủ.	
14	Bà Vương Cẩm Tiên	Giáo viên		18	12	50	80	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Luôn luôn tuân thủ nội quy, quy chế của nhà trường. - Gần gũi, yêu thương trẻ và được sự tin tưởng của phụ huynh. - Có tình thân học hỏi năng cao tay nghề. - Thực hiện tốt giao tiếp và ứng xử với cấp trên và bạn đồng nghiệp. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	
15	Bà Bùi Thị Ngọc Diễm	Giáo viên		20	12	50	82	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Chấp hành tốt chủ trương đường lối chính sách pháp luật của đảng và nhà nước. - Chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của ngành và nhà trường. - Có lối sống giản dị, luôn vui vẻ, gần gũi hòa đồng, luôn quan tâm, giúp đỡ, chia sẻ góp ý với đồng nghiệp, được phụ huynh tin nhiệm; - Luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công - Yêu thương và gần gũi, lắng nghe ý kiến trẻ, - Tích cực tham gia các phong trào và tham gia các buổi họp, sinh hoạt chuyên môn đầy đủ. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Chi chủ	
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
16	Bà Lê Thị Cẩm Liên	Giáo viên		19	20	53	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp - Chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của ngành và nhà trường. - Tích cực tham gia các hoạt động phong trào đoàn thể tại đơn vị: tham gia viết bài viết “ Bác Hồ với Hưng Yên- Hưng Yên với Bác Hồ” và thực hiện tốt vận động trẻ tặng quà cho chủ bộ đội nhân ngày 22/12.. - Phối hợp tốt đội văn nghệ chuẩn bị các tiết mục văn nghệ các ngày lễ hội. - Nhiệt tình giúp đỡ và phối hợp bạn đồng nghiệp trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ. - Có luôn được sự tin tưởng của phụ huynh và yêu thương của trẻ. - Có tình thần học hỏi nâng cao tay nghề, yêu thương chăm sóc trẻ tốt - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
17	Bà Trần Thị Kim Thanh	Giáo viên	0.2	17,8	12	50	79,8	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có trách nhiệm trong công việc và chủ động tham mưu ý kiến với Ban Giám hiệu giải quyết vấn đề. - Luôn quan tâm nhiệt tình giúp đỡ thành viên trong tổ khi gặp khó khăn các vấn đề chuyên môn - Có năng lực chuyên môn tốt, thường xuyên chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp. - Làm tốt công tác kiểm nhiệm tổ trưởng, linh hoạt trong quản lý, triển khai các văn bản, nội dung đến tổ viên. - Cần bao quát, nhắc nhở các lớp thực hiện tốt công tác vệ sinh hơn.	
18	Bà Lê Thị Thanh Tuyền	Giáo viên		19,3	19,8	53	92,1	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp trong công tác chăm sóc giáo dục và quan tâm, hỗ trợ đồng nghiệp trong công tác - Có tinh thần trách nhiệm tốt trong công việc, linh động trong các nhiệm vụ được giao. - Vui vẻ, gần gũi và thực hiện tốt về giao tiếp, ứng xử với cấp trên, bạn đồng nghiệp, đặc biệt là các em học sinh. - Tích cực tham gia các hoạt động của đơn vị, xung phong tham gia viết bài dự thi theo kế hoạch khi được triển khai. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
19	Bà Huỳnh Minh Trang	Giáo viên		19,5	11,9	50	81,4	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Chấp hành tốt các nội quy, quy chế của nhà trường. - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và hoàn thành nhiệm vụ khi được phân công - Ứng dụng công nghệ thông tin tốt, vận dụng trong công tác chăm sóc giáo dục và chia sẻ cho đồng nghiệp. - Vui vẻ hòa đồng cùng bạn đồng nghiệp, gần gũi và luôn đảm bảo an toàn cho trẻ trong các hoạt động. - Cần chú ý thực hành tiết kiệm tại đơn vị: tắt đèn, quạt khi không sử dụng. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	
20	Bà Bùi Hồng Thắm	Giáo viên		19,4	11,9	50	81,3	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quan tâm, hỗ trợ bạn đồng nghiệp khi gặp khó khăn. - Có chủ động tham mưu, đề xuất với Tô trường, Ban Giám hiệu giải quyết công việc khi cần thiết. - gương mẫu tham gia các hoạt động, phong trào của ngành, đơn vị. - Luôn có thái độ cầu thị, biết lắng nghe góp ý của đồng nghiệp, sẵn sàng sửa sai đối với những góp ý đúng đắn của đồng nghiệp. - Cần chú ý thực hành tiết kiệm tại đơn vị: tắt đèn, quạt khi không sử dụng. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	
21	Bà Vương Mỹ Tiên	Giáo viên		19,4	19,6	53	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Đảm bảo ngày giờ công, nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị. - Tích cực tham gia thảo luận đưa ý tưởng làm đồ dùng đồ chơi phục vụ công tác chăm sóc giáo dục. - Biết lắng nghe ý kiến góp ý và tự giác sửa sai đối với những góp ý đúng đắn của cấp trên. - Xung phong tham gia viết bài dự thi "Vượt qua đại dịch hướng tới tương lai". - Luôn nhận nhiệm vụ cấp trên phân công và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
22	Bà Nguyễn Thị Kiều Oanh	Giáo viên		20	19,9	53	92,9	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	-Phối hợp tốt ban đồng nghiệp trong công tác chăm sóc giáo dục và thực hiện tốt công tác kiểm nhiệm. - Có có chuyên môn vững vàng và chủ động tham gia mọi hoạt động của đơn vị. - Có luôn đưa ra các ý kiến hay trong cuộc họp và chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn, kỹ năng thiết kế đồ dùng dạy học với bạn đồng nghiệp, cùng phối hợp thực hiện đề tham gia Hội thi đồ dùng dạy học tự làm cấp huyện - Năng động, trách nhiệm trong công tác; hòa đồng vui vẻ với bạn đồng nghiệp, cấp trên. - Thực hiện tốt chuyên đề cấp trường "Đời mới bữa ăn cho trẻ". - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
23	Bà Nguyễn Thị Trúc Phượng	Giáo viên		19	19,7	53	91,7	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Chấp hành tốt nội quy, quy định của đơn vị, đảm bảo ngày giờ công tốt. - Phối hợp hài hòa với bạn đồng nghiệp hoàn thành tốt chăm sóc giáo dục trẻ tại lớp. - Bản thân trau dồi đạo đức nghề nghiệp; gương mẫu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ. - Tích cực tham gia xây dựng ý tưởng làm đồ dùng đồ chơi tự làm phục vụ công tác chăm sóc giáo dục và tham gia Hội thi cấp huyện. - Có hay giúp đỡ bạn đồng nghiệp trong công tác, hòa đồng với mọi người. - Xung phong tham gia viết bài dự thi "Vượt qua đại dịch hướng tới tương lai". - Thực hiện tốt chuyên đề cấp trường "Đời mới bữa ăn cho trẻ". - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
24	Bà Lê Thị Gải Nhỏ	Giáo viên		20	11,9	50	81,9	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có có chuyên môn vững vàng, nhiệt huyết trong công việc và được sự tín nhiệm của phụ huynh học sinh, bạn đồng nghiệp. - Có mạnh dạn đóng góp ý kiến xây dựng chuyên môn, thảo luận ý tưởng thiết kế đồ dùng dạy học hội thi cấp trường, cấp huyện trong buổi sinh hoạt tổ. - Có luôn hoàn tốt công tác chủ nhiệm và công tác xã hội hòa giải đực - Có trách nhiệm và chủ động, linh hoạt trong công việc. - Cần chú ý thực hiện tốt công tác vệ sinh các kệ đồ chơi, sắp xếp gọn gàng hơn. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ	
25	Bà Nguyễn Thị Bích Lan	Giáo viên		20	12	50	82	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có phối hợp tốt với phụ huynh, đạt hiệu quả tốt trong công tác tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. - Có luôn nhiệt tình và tích cực tham gia mọi hoạt động của đơn vị - Có luôn vui vẻ hòa đồng có sự giao tiếp tốt với cấp trên, đồng nghiệp và phụ huynh học sinh. - Được sự tín nhiệm của phụ huynh, học sinh, yêu thương chăm sóc tận tình trong công việc. - Có năng lực chuyên môn vững, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ.	
26	Bà Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên		20	19,8	53	92,8	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có nhiệt huyết trong công việc và được sự tín nhiệm từ phụ huynh. - Chấp hành tốt nội quy, quy chế của đơn vị. - Chủ động tham mưu, đề xuất giải quyết công tác cấp bách tại điểm trường áp lô 6. - Có ý tưởng sáng tạo trong thực hiện công tác chăm sóc giáo dục và khéo tay trong việc làm đồ dùng đồ chơi. - Có tinh thần trách nhiệm và luôn hoàn thành nhiệm vụ do cấp trên, tổ phân công. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ (tối đa 60đ)				
27	Bà Bùi Thị Ngọc Duyên	Giáo viên		20	20	53	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Đảm bảo ngày giờ công, báo cáo kịp thời và chính xác với cấp trên về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao. - Luôn chủ động tham mưu, đề xuất ý tưởng trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ và sáng tạo trong thiết kế đồ dùng đồ chơi phục vụ công tác giảng dạy và vui chơi. - Có nhiệt huyết trong công việc và được sự tin nhiệm của phụ huynh học sinh. - gương mẫu, tuyên phong tham gia các phong trào hội thi: viết bài "Vượt qua đại dịch hướng tới tương lai" và vẽ tranh cổ động viên tuyên truyền về dân số và phát triển. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
28	Bà Nguyễn Thùy Hương	NV Kế toán	0,2	20	18	50	88	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Đảm bảo đầy đủ chế độ lương và các chế độ cho đội ngũ CB/GV/CNV nhà trường. - Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính, thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định. - Hoàn thành tốt công tác báo cáo nhu cầu kinh phí cấp bổ sung năm 2022. - Phối hợp với đồng nghiệp thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao. - Công tác tổ chức, giám sát các hoạt động nhiệm vụ của các thành viên trong tổ chưa sâu sát. - Hoàn thành tốt công tác được phân công.	
29	Bà Lê Thị Thanh Vy	NV Y tế		20	17	55	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, tập huấn công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng. - Thực hiện tốt công tác theo dõi trẻ nghi bệnh hàng ngày, báo cáo chính xác, kịp thời những nội dung liên quan đến tình hình dịch bệnh hàng ngày cho lãnh đạo. - Thực hiện tốt công tác quản lý tiền mặt tại đơn vị. - Liên hệ và tổ chức khám sức khỏe cho học sinh vào đầu năm học đầy đủ. - Phối hợp với giáo viên thực hiện tốt công tác vệ sinh lớp học hàng ngày phòng chống dịch bệnh tay chân miệng. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
30	Bà Nguyễn Thị Nga	NV Cấp Dưỡng		20	18	55	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Thực hiện tốt giao tiếp và ứng xử đối với cấp trên, với đồng nghiệp. - Thực hiện tốt công tác lên thực đơn cho trẻ, không bị trùng lặp thực đơn tuần tháng. - Có sáng tạo trong việc cải tiến bữa ăn cho trẻ. - Thực hiện tốt công tác vệ sinh bếp, đảm bảo an toàn thực phẩm. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
31	Ông Trần Long	NV Cấp Dưỡng		20	18	50	88	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm khi tham gia nấu ăn cho trẻ. - Có tinh thần học hỏi từ đồng nghiệp cao nhằm bồi dưỡng kiến thức nấu ăn cho trẻ. - Đảm bảo công tác được phân công, không gây mất mát tài sản đơn vị. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	
32	Ông Lê Văn Nở	NV Bảo vệ		20	18	53	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Thực hiện công tác chăm sóc cây kiếng chưa tốt, còn để cỏ mọc nhiều. - Đảm bảo thực hiện đúng ca trực theo phân công. - Đảm bảo công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất tại đơn vị. - Thực hiện nhiệm vụ bán trú khi được phân công. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	
33	Bà Huỳnh Thị Tuyết Nhưng	Giáo viên							- Không xếp loại, lý do: Nghi thai sản	

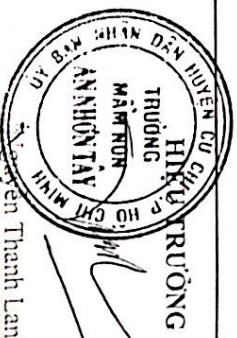
Tổng số: 33 người

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 16

Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 16

Không hoàn thành nhiệm vụ: 0

Không xếp loại: 01, lý do: Nghi hậu sản



Nguyễn Thanh Lan